

## Europass Radna biografija



### Lični podaci

Prezime(na) / Ime(na)

**Andrijašević Ranko**

Adresa(e)

Bulevar revolucije 8, 81000 Podgorica, Crna Gora

Telefonski broj(evi)

Broj mobilnog | 067 270 955  
telefona

E-mail

[ranko.andrijasevic@gsv.gov.me](mailto:ranko.andrijasevic@gsv.gov.me)

Državljanstvo

Crna Gora

Datum rođenja

29/10/1979

Pol

M

### Radno iskustvo

Datumi

1/11/2019-Trenutno

Zanimanje ili radno mjesto

**Načelnik Odsjeka za praćenje usklađenosti strategija kojima se utvrđuju javne politike**

Glavni poslovi i odgovornosti

Upravljanje radom Odsjeka  
Provjera kvaliteta i priprema mišljenja Sektora na nacrti i predloge strateških dokumenata, uz sugestije za primjenu Metodologije u pogledu strukture i sadržaja strateških dokumenata radi osiguravanja njihovog boljeg kvaliteta.  
Priprema svih inputa neophodnih za optimalno funkcionisanje Mreže državnih službenika za strategijsko planiranje i za sprovođenje Programa obrazovanja za stručno usavršavanje državnih službenika za strategijsko planiranje.

Ime i adresa poslodavca

Generalni sekretarijat Vlade Crne Gore  
Karađorđeva bb, 81000 Podgorica, Crna Gora  
<https://www.gsv.gov.me/sekretarijat>

Vrsta djelatnosti ili sektor

Javna uprava

Datumi

1/10/2015-1/11/2019

Zanimanje ili radno mjesto

**Samostalni savjetnik**

Glavni poslovi i odgovornosti

Izrada, koordinacija i praćenje sprovođenja dokumenata javnih politika u oblasti zaštite i unapređenja ljudskih prava i sloboda.  
Izrada legislativnih akata i usaglašavanje nacionalnog zakonodavstva sa međunarodnim ugovorima i drugim međunarodnim aktima o ljudskim pravima i slobodama.  
Saradnja sa međunarodnim organizacijama i drugim državama po pitanju zaštite ljudskih prava i sloboda.  
Monitoring implementacije obaveza iz Akcionog plana za poglavlje 23 – „Pravosuđe i temeljna prava“  
Izveštavanje o ljudskim pravima i slobodama u Crnoj Gori ka međunarodnim organizacijama.  
Izrada odgovarajućih analiza iz oblasti ljudskih prava i sloboda.  
Izrada projekata i projektnih aktivnosti u oblasti zaštite i unapređenja ljudskih prava i sloboda.  
Učešće u izradi publikacija.

Ime i adresa poslodavca	Direktorat za unapređenje i zaštitu ljudskih prava i sloboda Ministarstva za ljudska i manjinska prava Bulevar Svetog Petra Cetinjskog br. 130, Podgorica, Crna Gora <a href="http://www.mmp.gov.me/ministarstvo">http://www.mmp.gov.me/ministarstvo</a>
Vrsta djelatnosti ili sektor	Javna uprava
Datumi	1/12/2013-30/5/2015
Zanimanje ili radno mjesto	<b>Asistent Savjetnika predsjednika Vlade za ljudska prava i zaštitu od diskriminacije</b>
Glavni poslovi i odgovornosti	Organizacija sjednica Savjeta za zaštitu od diskriminacije. Koordinacija aktivnosti Savjetnika predsjednika Vlade za ljudska prava i zaštitu od diskriminacije. Izrada, koordinacija i praćenje sprovođenja dokumenata javnih politika u oblasti zaštite i unapređenja ljudskih prava i sloboda. Saradnja sa međunarodnim organizacijama i drugim državama po pitanju zaštite ljudskih prava i sloboda. Monitoring implementacije obaveza iz Akcionog plana za poglavlje 23 – „Pravosuđe i temeljna prava“ Izrada odgovarajućih analiza iz oblasti ljudskih prava i sloboda.
Ime i adresa poslodavca	Generalni sekretarijat Vlade Crne Gore Karađorđeva bb, 81000 Podgorica, Crna Gora <a href="https://www.gsv.gov.me/sekretarijat">https://www.gsv.gov.me/sekretarijat</a>
Vrsta djelatnosti ili sektor	Javna uprava
Datumi	1/10/2013-30/11/2015
Zanimanje ili radno mjesto	<b>Freelancer</b>
Glavni poslovi i odgovornosti	Realizacija edukativnih radionica za potrebe RE populacije u kampu „Konik“ iz oblasti stanovanja i zaštite od prirodnih i antropogenih hazarda.
Ime i adresa poslodavca	NVO Juventas
Vrsta djelatnosti ili sektor	Civilni sektor
Datumi	1/12/2011-30/8/2013
Zanimanje ili radno mjesto	<b>Nacionalni koordinator – Projekat „Forum JI Evrope o adaptaciji na klimatske promjene“</b>
Glavni poslovi i odgovornosti	Uspostavljanje i koordinacija rada nacionalne mreže nevladinih organizacija u oblasti adaptacije na klimatske promjene i smanjivanja rizika od katastrofa. Organizacija i sprovođenje treninga i drugih edukativnih aktivnosti na jačanju kapaciteta Mreže NVO-a u oblasti adaptacija na klimatske promjene i smanjivanje rizika od katastrofa. Saradnja sa međunarodnim partnerima i nacionalnim institucijama u oblasti adaptacije na klimatske promjene. Izrada strateških dokumenata, planova i analiza u vezi sa adaptacijom na klimatske promjene i smanjivanje rizika od katastrofa. Izrada projekata i projektnih aktivnosti u vezi sa adaptacijom na klimatske promjene i smanjivanje rizika od katastrofa. Izrada publikacija. Raznovrsni tehnički zadaci u vezi sa regrutacijom eksperata, kao i administrativno-tehnički poslovi u vezi sa izvještavanjem prema međunarodnim partnerima i Evropskoj komisiji.
Ime i adresa poslodavca	Crveni krst Crne Gore Jovana Tomaševića br. 6, 81000 Podgorica, Crna Gora <a href="http://ckcg.me/">http://ckcg.me/</a>
Vrsta djelatnosti ili sektor	Civilni sektor
Datumi	1/10/2013-30/11/2015
Zanimanje ili radno mjesto	<b>Volonter – Crveni krst Bar</b>
Glavni poslovi i odgovornosti	Organizacija edukativnih radionica na temu Međunarodnog humanitarnog prava. Učešće u aktivnostima na distribuciji humanitarne pomoći i aktivnostima na smanjenju rizika od katastrofa i odgovora na katastrofe.

Ime i adresa poslodavca Crveni krst Bar  
Vrsta djelatnosti ili sektor Civilni sektor

## Obrazovanje i osposobljavanje

Datumi 1998 – 2004  
Naziv dodijeljene kvalifikacije Diplomirani politikolog za međunarodne poslove  
Ime i vrsta organizacije obrazovne institucije Fakultet političkih nauka, Univerzitet Beograd

## Lične vještine i kompetencije

Maternji jezik(ci) Crnogorski jezik

Drugi jezik(ci)

Samoprocjena  
Evropski nivo (\*)

Razumijevanje		Govor		Pisanje
Slušanje	Čitanje	Govorna interakcija	Govorna produkcija	
C1	C1	C1	C1	C1
B2	A2	B1	B1	A1

Engleski jezik  
Italijanski jezik

(\*) [Zajednički evropski referentni okvir za jezike](#)

Digitalne vještine i kompetencije Visoka kompetentnost

Dodatne informacije Učesnik mnogobrojnih treninga u oblasti ljudskih prava, antidiskriminacije, komunikacionih vještina, rodne ravnopravnosti, strateškog planiranja i dr.